

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung für die Anstellung zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

## **Beamter (m/w/d) der zweiten Qualifikationsebene oder als Verwaltungsfachangestellter (m/w/d)**

in Teilzeit mit 20,0 – 25,0 h / Woche

### **Ihre Aufgaben**

- im Bereich Ordnungsamt
  - Bearbeitung und Abwicklung sämtlicher Angelegenheiten, die das Gewerbeamt betreffen
  - Vollzug Glücksspielstaatsvertrag
  - Fundamt, Jagd- und Fischereiwesen
  - allgemeine Aufgaben der öffentlichen Sicherheit und Ordnung
- im Bereich Friedhofsverwaltung
  - Vollzug der Bestattungsgesetze und der gemeindlichen Friedhofsatzung
  - Abrechnung der Beisetzungen und sonstiger Geschäftsvorfälle
  - Entwicklung der Friedhofsstrukturen

### **Ihr Profil**

- Befähigung für die zweite Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst
- oder eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellter (m/w/d) Fachrichtung allgemeine innere Verwaltung bzw. einen erfolgreich abgeschlossenen Beschäftigtenlehrgang I
- oder eine vergleichbare abgeschlossene Ausbildung
- Erfahrungen in den oben genannten Sachgebieten wären wünschenswert
- sichere Rechtsanwendung
- eine selbständige, zuverlässige und gewissenhafte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit sowie sicheres und höfliches Auftreten

### **Unser Angebot**

- qualifizierte Einarbeitung
- fachliche und persönliche Entwicklungs- und Fortbildungsmöglichkeiten
- vielfältiges Aufgabenspektrum
- Bezahlung nach den einschlägigen Bestimmungen des Besoldungsrechtes bzw. des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst

Ihre aussagekräftigen, schriftlichen Unterlagen senden Sie bitte bis 02.12.2022 an Markt Oberkotzau • Personalamt • Am Rathaus 2 • 95145 Oberkotzau oder alternativ per E-Mail an [burkel.nadine@oberkotzau.de](mailto:burkel.nadine@oberkotzau.de).

Für erste Fragen steht Ihnen Frau Burkel gerne unter 09286/941-41 zur Verfügung.